ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto																
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento																
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)																
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general																
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)					Entrada principal								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El día 04 de mayo se realiza mantenimiento a tubo roto en poceta de entrada principal
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)																
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa					Frente a cocina								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	Se realiza limpieza de trampa de grasas los dias 04, 11, 19 y 25 de mayo del 2026
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)																
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)																
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones					Unidad operativa								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El 25 de mayo se realiza mantenimiento de canales con anticorrosivo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)																
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)																
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)																
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)																
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)					Habitacion persona mayor								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El dia 25 de mayo del 2026 se realiza mantenimiento de ventanas en habitación persona mayor
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)					Habitacion persona mayor								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El dia 11 de mayo del 2026 se pega acrilico en habitación persona mayor .
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)																
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)					Cesped								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El día 05 de mayo se realiza poda de césped.
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)																
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento					Monitor de camaras								Seguridad Atlas LTDA	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El día 26 de mayo se realiza mantenimiento y verificación del correcto funcionamiento de las cámaras de seguridad
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)					Toda la unidad operativa								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El día 26 de mayo se realiza verificación del correcto funcionamiento de los timbres
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)					Unidad operativa								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El día 20 de mayo se realiza mantenimiento y verificación del correcto funcionamiento de sistemas contraincendios.
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)					Toda la unidad operativa								Unicable HD	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El dia 30 de mayo del 2026 se verifica que la comunidad de cuidado cuenta con acceso a internet

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO

Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)																
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)					Habitación persona mayor								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El dia 19 de mayo se realiza ajuste de chapa en mesita de noche
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)																
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)					Mantenimiento sillas de ruedas								Area de Mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación del servicio	El dia 25 de mayo se realiza mantenimiento y cambio de piezas de sillas de ruedas.
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO

Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9582 del 2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Congregación Siervas de Cristo Sacerdote
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Clarita Santos
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 7B Este # 16 - 100 Camino del Rio - Cajica Cundinamarca
Teléfono de la Unidad Operativa:	8151267
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cc-hogarclaritasantos-9582@outlook.es
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Sor Maria Gilma Castro Castro
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas																
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Plan de mantenimeinto preventivo y correctivo mayo 2026

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	Sor Maria Gilma Castro Castro	Nombres y apellidos:	Alejandro Zamora Sanchez
Cargo:	Cordinadora	Cargo:	ARQUITECTO DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma	Sor Ma Gilma C.	Firma	